



# Manual de Identidade Visual

Governo do Estado do Rio Grande do Sul

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****DO****S**  
PELO RIO GRANDE

## todos pelo rio grande

É com muita satisfação que apresentamos a nova forma de expressão do Governo do Estado do Rio Grande do Sul. Daqui em diante, o Governo marcará a sua presença por meio desta imagem.

O novo logotipo do Estado traz o conceito "Todos pelo Rio Grande", com uma criação que inova ao transformar o slogan em elemento visual. A frase e o desenho reproduzem valores e diretrizes presentes desde o discurso de posse e que têm sido repetidos pelo governador do Estado, como união, solidariedade e espírito comunitário. É um chamamento realista, que reconhece os desafios do Estado, mas, ao mesmo tempo, olha para a frente.

Ele tem as cores do Rio Grande e uma logotipia gráfica simples e com limpeza visual.



GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO  
DOS**

**PELO RIO GRANDE**

# sumário

o logotipo . . . . .	4
diagrama de construção . . . . .	5
paleta de cores. . . . .	6
variações de cor . . . . .	7
tons de cinza . . . . .	8
positivo e negativo . . . . .	9
margens de segurança . . . . .	10
redução . . . . .	11
fundos fotográficos . . . . .	12
usos não permitidos . . . . .	14
tipologia . . . . .	16
assinaturas das secretarias. . . . .	17
proporções de aplicação . . . . .	18
assinatura conjunta e suas variações - vertical . . . . .	24
assinatura conjunta e suas variações - horizontal . . . . .	25
redução . . . . .	26
assinatura conjunta - autarquias - fundações - economia mista . . . . .	27
padronizando a assinatura . . . . .	31
assinatura com outros logotipos . . . . .	37
folheteria. . . . .	40
assinatura de e-mail . . . . .	47
placa de obras . . . . .	48
proporções . . . . .	49
medidas . . . . .	50

## o logotipo

Neste manual você conhecerá a nova identidade visual do Governo do Estado do Rio Grande do Sul: o novo logotipo, as fontes, os símbolos e as cores a serem priorizadas nos materiais de comunicação das diversas secretarias e órgãos governamentais.

Como você poderá observar nas páginas a seguir, a proposta apresentada sugere uma comunicação mais próxima, simples, com mais vida e novas cores.

A ideia é que trabalhemos juntos: a sua secretaria e a Coordenação de Comunicação. Este Manual, portanto, é um facilitador das suas tarefas. Ele veio para organizar as informações e tirar as suas dúvidas. Mas sempre que necessário, entre em contato. Estaremos à disposição para ajudá-lo. Bom trabalho!

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO  
DO  
S**  
**PELO RIO GRANDE**

## diagrama de construção

Você provavelmente nunca precisará desenhar o logotipo do Governo do Estado, mas se for necessário reproduzi-lo em alguma superfície que não aceite impressão por meios digitais, é bom saber por onde começar. Basta seguir o gráfico ao lado e você obterá a imagem na proporção correta.

Exemplos de situações em que você terá que desenhar o nosso logotipo: bordados artesanais, paredes pintadas, materiais desenhados e pintados à mão.



# paleta de cores

## USO PREDOMINANTE

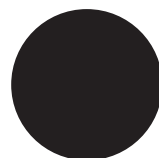
Deve ser usada em todos os materiais nos quais o logotipo possa ser aplicado sem comprometer a fidelidade às suas cores e forma.

A paleta de cores demonstra os valores CMYK, RGB e Hexadecimal das tonalidades utilizadas.

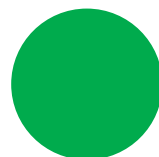
## EXEMPLOS DE APLICAÇÕES:

Offset 4 cores, Serigrafia 4 cores, Rotogravura 4 cores, Flexografia, Laser Colorida, Plotter colorida, Plotter de recorte, Serigrafia, Bordado, Televisão, Internet.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL



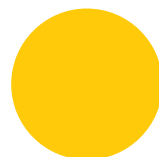
**CMYK** C0 M0 Y0 K100  
**RGB** R0 G0 B0  
**Hex** # 000000  
**PANTONE Process Black C**



**CMYK** C90 M0 Y100 K0  
**RGB** R0 G171 B78  
**Hex** # 00AB4E  
**PANTONE P 145-8 C**



**CMYK** C0 M95 Y90 K0  
**RGB** R238 G49 B47  
**Hex** # EE302F  
**PANTONE 185 C**



**CMYK** C0 M20 Y100 K0  
**RGB** R255 G203 B5  
**Hex** # FFCB04  
**PANTONE 116 C**

## variações de cor

O logotipo apresenta variantes de uso quando não for possível sua utilização plena.

A versão escala de cinza deve ser utilizada na cor preta, e será aplicada nas situações em que as limitações de reprodução impeçam outra opção. Admite-se, excepcionalmente, a utilização de outra cor, se essa for a única no processo de impressão.

A versão a uma cor exibida aqui pode ser usada na comunicação em preto e branco, por exemplo, por fac-símile ou comunicação interna. Assim como na versão escala de cinza, admite-se excepcionalmente a utilização de outra cor.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TODOS**  
**PELO RIO GRANDE**

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TODOS**  
**PELO RIO GRANDE**

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TODOS**  
**PELO RIO GRANDE**

## tons de cinza

Esta versão do logotipo deve ser usada apenas em materiais cuja impressão será feita na cor preta, sendo possível a utilização de retículas (tons de cinza).

A paleta de cores demonstra os valores CMYK, RGB e Hexadecimal das tonalidades utilizadas.

### EXEMPLOS DE APLICAÇÕES:

Offset 1 cor (preto), Impressão digital PB e Tipografia.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO** **DO** **S**  
**PELO RIO GRANDE**



**CMYK** C0 M0 Y0 K100  
**RGB** R0 G0 B0  
**Hex** # 000000



**CMYK** C0 M0 Y0 K80  
**RGB** R88 G89 B91  
**Hex** # 58585B



**CMYK** C0 M0 Y0 K55  
**RGB** R138 G140 B142  
**Hex** # 898B8E



**CMYK** C0 M0 Y0 K25  
**RGB** R199 G200 B202  
**Hex** # C6C8CA

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.



## positivo e negativo

Assim como acontece com outras imagens, nos materiais em P&B, o logotipo possui uma aplicação para fundo branco e outra para fundo preto.

Para garantir uma boa visibilidade e leitura, nos materiais com fundo claro use o logotipo na versão em positivo. E nos materiais com fundo escuro, use a versão em negativo.

Evite materiais em que a cor do fundo não é nem clara nem escura, isso prejudica a leitura e conseqüentemente qualquer aplicação correta do logotipo.

Usado para impressões em que só seja possível a utilização de uma cor (sem retículas), ou que a utilização da versão original prejudique sua leitura.

Esta versão é permitida apenas nas cores preta e verde e vermelha do logotipo.

### EXEMPLOS DE APLICAÇÕES:

Fax, Tipografia, Jornal, Relevo, Serigrafia monocromática e Hot Stamping.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.



## margens de segurança

O nome deste item já diz tudo:

é preciso manter uma margem em torno do logotipo do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para protegê-lo.

Desta maneira, você garante que ele não seja invadido por outros elementos, ou que fique muito próximo às linhas de corte do material onde será aplicado.

As quatro margens possuem a mesma largura. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, você deve utilizar a largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE como unidade de medida.

A distância mínima deve ser respeitada conforme diagrama ao lado. Entretanto, para obter melhores resultados, recomenda-se utilizar, sempre que possível, reserva maior que o requisito mínimo.



## redução

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade do logotipo, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,5 cm de largura**.



Importante: o logotipo do Governo do Estado nunca deve ficar menor do que outros logotipos utilizados em conjunto no material.

Atenção: considere sempre estas medidas pela largura do logotipo, e respeite este tamanho mínimo para garantir visibilidade e leitura.

## fundos fotográficos

Na aplicação do logotipo sobre fundos fotográficos é permitido o uso da versão original e versão para fundos escuros, quando a tonalidade do fundo fotográfico permitir um bom contraste entre logotipo e fundo e, em hipótese nenhuma, prejudicar sua leitura.



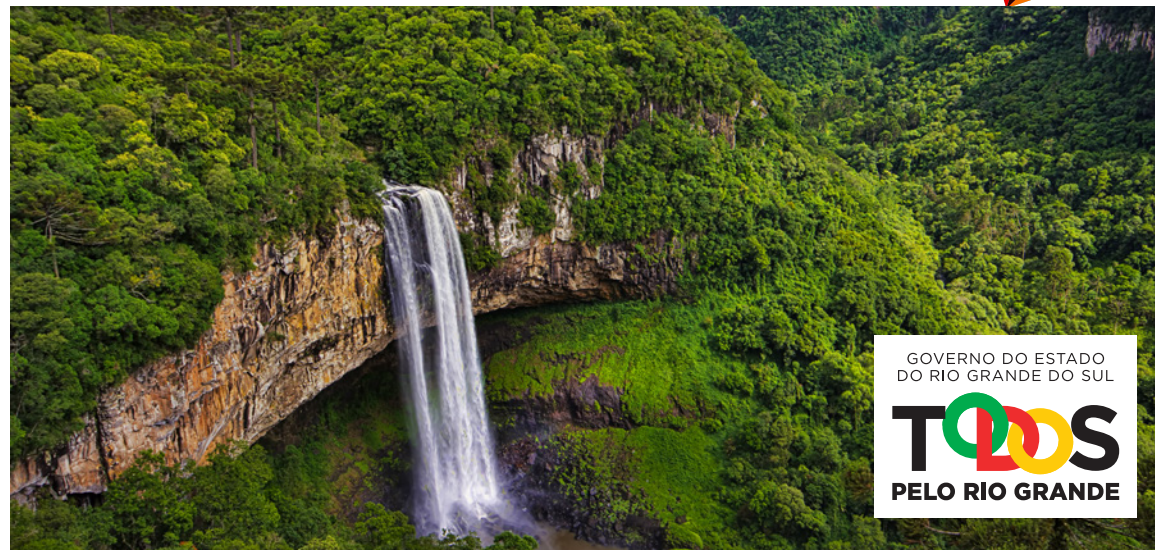


## fundos fotográficos

Nos casos em que o contraste do fundo não possibilite o uso das versões originais, recomenda-se que utilize o logotipo com o **box de proteção**, exatamente como em fundos coloridos escuros.

### BOX DE PROTEÇÃO

As quatro margens possuem a mesma largura. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, você deve utilizar a altura da letra “O” de PELO RIO GRANDE como unidade de medida, conforme diagrama abaixo.



## usos não permitidos

O nosso logotipo é um grande patrimônio do Governo do Estado do Rio Grande do Sul. Portanto, todos os cuidados devem ser tomados na hora de fazer suas aplicações.

O logotipo deve ser respeitado visualmente em suas proporções e tipologia, na sua estrutura geométrica e na fidelidade de cores.

É imprescindível utilizar somente os arquivos originais para qualquer aplicação. Qualquer tentativa de substituir ou alterar os elementos do logotipo acarretará em prejuízos para a imagem do logotipo e, em última análise, ao Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Veja, ao lado, exemplos de aplicações que NÃO são permitidas.



NÃO APLICAR COMO MARCA D'ÁGUA

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



NÃO APLICAR SOMBRA OU QUALQUER OUTRO EFEITO

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



NÃO UTILIZAR TIPOLOGIA EM OUTLINE

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



NÃO DISTORCER

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



NÃO REPRODUZIR EM BAIXA RESOLUÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## usos não permitidos

O nosso logotipo é um grande patrimônio do Governo do Estado do Rio Grande do Sul. Portanto, todos os cuidados devem ser tomados na hora de fazer suas aplicações.

O logotipo deve ser respeitado visualmente em suas proporções e tipografia, na sua estrutura geométrica e na fidelidade de cores.

É imprescindível utilizar somente os arquivos originais para qualquer aplicação. Qualquer tentativa de substituir ou alterar os elementos do logotipo acarretará em prejuízos para a imagem do logotipo e, em última análise, ao Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Veja, ao lado, exemplos de aplicações que NÃO são permitidas.

NÃO ALTERAR A TIPOLOGIA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOOOS**  
PELO RIO GRANDE

NÃO ALTERAR A POSIÇÃO DOS ELEMENTOS

**TOOOS**  
PELO RIO GRANDE  
GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

NÃO APLICAR DIRETAMENTE SOBRE FOTO  
OU FUNDOS QUE COMPROMETAM A LEITURA



NÃO APLICAR MOLDURA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOOOS**  
PELO RIO GRANDE

NÃO UTILIZAR APENAS PARTE DO LOGOTIPO

**TOOOS**  
PELO RIO GRANDE

NÃO ALTERAR AS CORES DO LOGOTIPO

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOOOS**  
PELO RIO GRANDE

# tipologia

gotham

Para mantermos a unidade visual nos nossos materiais, precisamos definir uma fonte tipográfica que seja adotada por todos.

Elegemos a fonte Gotham como o tipo oficial para as comunicações do Governo do Estado do Rio Grande do Sul e suas secretarias.

A fonte Gotham oferece:

- Design limpo
- Fácil leitura
- Linhas elegantes e modernas
- Fácil composição em blocos de texto
- Leitura arejada

Além da assinatura das secretarias, sempre que possível procure usar a fonte Gotham na sua comunicação: apresentações, anúncios, textos, formulários etc.

Em programações de internet, por razões técnicas, se a fonte Gotham não estiver disponível, recomenda-se a fonte Verdana.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

## Gotham Book

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789 !@#\$%&\*()\_ - += + {} [] ? / \ | , . ; < >

## Gotham Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789 !@#\$%&\*()\_ - += + {} [] ? / \ | , . ; < >

## Gotham Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789 !@#\$%&\*()\_ - += + {} [] ? / \ | , . ; < >



## assinaturas das secretarias

As secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo.

Por esse motivo, seus nomes devem estar sempre associados ao logotipo do Governo do Estado do Rio Grande do Sul. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TODOS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

## proporções de aplicação

Para garantir o efeito desejado e melhor leitura da nossa assinatura, é importante que o logotipo do Governo do Estado e o nome da secretaria estejam sempre na mesma proporção.

O nome das secretarias não pode ultrapassar o limite horizontal da largura do logotipo somado a mais a largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE para cada lado. Nos casos em que o nome for maior deve-se quebrá-lo em duas linhas.

Separado por um fio divisor, o nome da secretaria é disposto abaixo do logotipo, centralizado, os espaçamentos entre cada elemento e as margens de segurança podem ser verificados nos diagramas ao lado.

### BOX DE PROTEÇÃO

Quando necessário, pode ser utilizado box de proteção ao logotipo. Para construí-lo, basta seguir as orientações, conforme diagramas ao lado. Ele nunca deverá ser utilizado com cercadura. As duas margens laterais e a superior possuem a mesma largura: a largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE. A margem inferior, será a altura da letra “O” de PELO RIO GRANDE como unidade de medida.

Nota: lembramos que você não precisa se preocupar com estas medidas, pois no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com as assinaturas de todas as secretarias nas proporções corretas.



# assinaturas das secretarias

todas as secretarias

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DE MODERNIZAÇÃO  
ADMINISTRATIVA E RECURSOS HUMANOS

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA AGRICULTURA  
E PECUÁRIA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA CULTURA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO  
RURAL E COOPERATIVISMO

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DE TRANSPORTES  
E MOBILIDADE

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com estas imagens.

# assinaturas das secretarias

todas as secretarias

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DO TURISMO,  
ESPORTE E LAZER

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA FAZENDA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DE OBRAS,  
SANEAMENTO E HABITAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DE MINAS E ENERGIA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA JUSTIÇA  
E DOS DIREITOS HUMANOS

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****OS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DO AMBIENTE E  
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com estas imagens.

# assinaturas das secretarias

todas as secretarias



GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****DS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA SAÚDE

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****DS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****DS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

SECRETARIA DO TRABALHO E  
DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com estas imagens.

# assinaturas das secretarias

governadorias

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

CASA CIVIL

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

SECRETARIA-GERAL DE GOVERNO

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO  
E DESENVOLVIMENTO REGIONAL

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

CASA MILITAR

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO  
ECONÔMICO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TOLOS**  
**PELO RIO GRANDE**

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com estas imagens.

# assinaturas das secretarias

gabinetes



GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO  
LOS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

GABINETE DO GOVERNADOR

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO  
LOS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO  
LOS**  
**PELO RIO GRANDE**

---

GABINETE DA PRIMEIRA-DAMA

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com estas imagens.

# assinatura conjunta e suas variações

## vertical

A assinatura conjunta de duas ou mais secretarias, se dá da seguinte forma: os nomes das secretarias devem ficar abaixo do logotipo, centralizados e separados por um fio divisor.

Quando duas ou mais secretarias assinarem o material, deve-se observar o grau de envolvimento de cada uma com o que está sendo comunicado. O logotipo ficará sempre acima do conjunto e, mais próxima dele, ficará a secretaria com maior grau de envolvimento.

A distância entre o nome das secretarias é a mesma distância da altura da letra “O” de PELO RIO GRANDE.

Os espaçamentos entre cada elemento e as margens de segurança podem ser verificados nos diagramas ao lado.

### BOX DE PROTEÇÃO

Quando necessário, pode ser utilizado box de proteção ao logotipo. Para construí-lo, basta seguir as orientações, conforme diagrama ao lado. Ele nunca deverá ser utilizado com cercadura. As duas margens laterais e a superior possuem a mesma largura: a largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE. A margem inferior, será a altura da letra “O” de PELO RIO GRANDE como unidade de medida.

Nota: lembramos que você não precisa se preocupar com estas medidas, pois no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos próprios para gerar toda a gama de combinação entre secretarias necessárias, nas proporções corretas.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TODOS**  
**PELO RIO GRANDE**

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE OBRAS,  
SANEAMENTO E HABITAÇÃO





# assinatura conjunta e suas variações

## horizontal

A assinatura conjunta HORIZONTAL, de duas ou mais secretarias, se dá da seguinte forma: os nomes das secretarias devem ficar do lado esquerdo, alinhados pela base do logotipo do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, respeitando um espaço correspondente à largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE entre eles.

Quando duas ou mais secretarias assinarem o material, deve-se observar o grau de envolvimento de cada uma com o que está sendo comunicado. O logotipo ficará sempre à direita do conjunto e, mais próxima dele, ficará a secretaria com maior grau de envolvimento.

Os espaçamentos entre cada elemento e as margens de segurança podem ser verificados nos diagramas ao lado.

Nota: lembramos que você não precisa se preocupar com estas medidas, pois no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com as assinaturas nas proporções corretas.

SECRETARIA DE OBRAS,  
SANEAMENTO E HABITAÇÃO

SECRETARIA  
DA CULTURA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO DOS**  
**PELO RIO GRANDE**



## redução

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL, conforme diagramas:

SECRETARIA DE OBRAS,  
SANEAMENTO E HABITAÇÃO

SECRETARIA  
DA CULTURA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL  
**TO****DO****S**  
PELO RIO GRANDE

SECRETARIA DE OBRAS,  
SANEAMENTO E HABITAÇÃO

SECRETARIA  
DA CULTURA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL  
**TO****DO****S**  
PELO RIO GRANDE

1,7 cm

reprodução em tamanho original

Importante: o logotipo do Governo do Estado nunca deve ficar menor do que outros logotipos utilizados em conjunto no material.

Atenção: considere sempre estas medidas do logotipo com assinaturas, e respeite estes tamanhos mínimos para garantir visibilidade e leitura.

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

**TO****DO****S**  
PELO RIO GRANDE

SECRETARIA DO AMBIENTE E  
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL  
**TO****DO****S**  
PELO RIO GRANDE

SECRETARIA DO AMBIENTE E  
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

3,5 cm

reprodução em tamanho original

## assinatura conjunta

autarquias - fundações - economia mista

A assinatura conjunta com autarquias, fundações e/ou empresas de economia mista, se dá da seguinte forma: as marcas dessas entidades poderão ter, no máximo, 2/3 do tamanho do logotipo do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, ou a mesma altura do conjunto “TODOS PELO RIO GRANDE”, quando a marca for muito verticalizada, conforme diagrama ao lado.

As marcas deverão, sempre, ficar à direita do logotipo do governo do Estado e serem alinhadas pela base do logotipo.

Os espaçamentos entre cada elemento e as margens de segurança também devem ser verificados pelo diagrama ao lado.

A distância entre as marcas e o logotipo do Governo no Estado tem medida correspondente à largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE.

Importante: o logotipo do Governo do Estado nunca deve ficar menor do que outros logotipos utilizados em conjunto no material.



# assinatura conjunta

exemplos



Nota: as marcas utilizadas são meramente ilustrativas e devem ser desconsideradas.

# assinatura conjunta

exemplos



Nota: as marcas utilizadas são meramente ilustrativas e devem ser desconsideradas.

# assinatura conjunta

exemplos



Nota: as marcas utilizadas são meramente ilustrativas e devem ser desconsideradas.

## padronizando a assinatura

anúncio de revista – página simples

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como anúncios de revista.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estes modelos de assinatura.



3,5 cm

## padronizando a assinatura

anúncio de revista – página dupla

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como anúncios de revista.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.





## anúncio de jornal

meia página

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como anúncios de jornal.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



3,5 cm

## anúncio de jornal

página inteira

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como anúncios de jornal.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



## folheto

formato 10 x 21 cm

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como folhetos.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



3,5 cm



## O Rio Grande que dá certo

Tem trabalho para todos.



## folheto

formato 15 x 21 cm

Apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado do Rio Grande do Sul para diversos materiais, como folhetos.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



O Rio Grande  
que dá certo

Tem trabalho para todos.

# assinatura com outros logotipos

## horizontal

Quando outros logotipos assinarem uma peça de formato horizontal junto com o Governo do Estado, estes devem ser colocados dentro da tarja, aplicados da esquerda para a direita, em ordem de importância, cuidando para que fiquem sempre em tamanho menor do que o logotipo do Governo do Estado.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



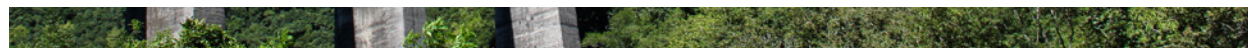
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO  
ECONÔMICO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO  
RURAL E COOPERATIVISMO

SECRETARIA DA AGRICULTURA  
E PECUÁRIA

GOVERNO DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL  
**TODOS**  
PELO RIO GRANDE

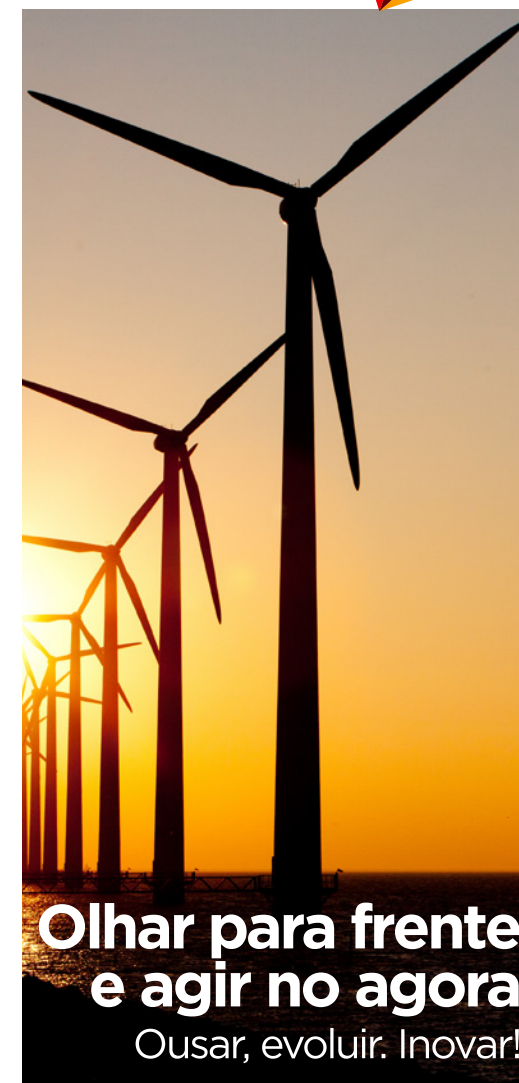
2 cm



## assinatura com outros logotipos vertical

Quando outros logotipos assinarem uma peça de formato vertical junto com o Governo do Estado, estes devem ser colocados fora da tarja, aplicados de cima para baixo, em ordem de importância, cuidando para que fiquem sempre em tamanho menor do que o logotipo do Governo do Estado.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.



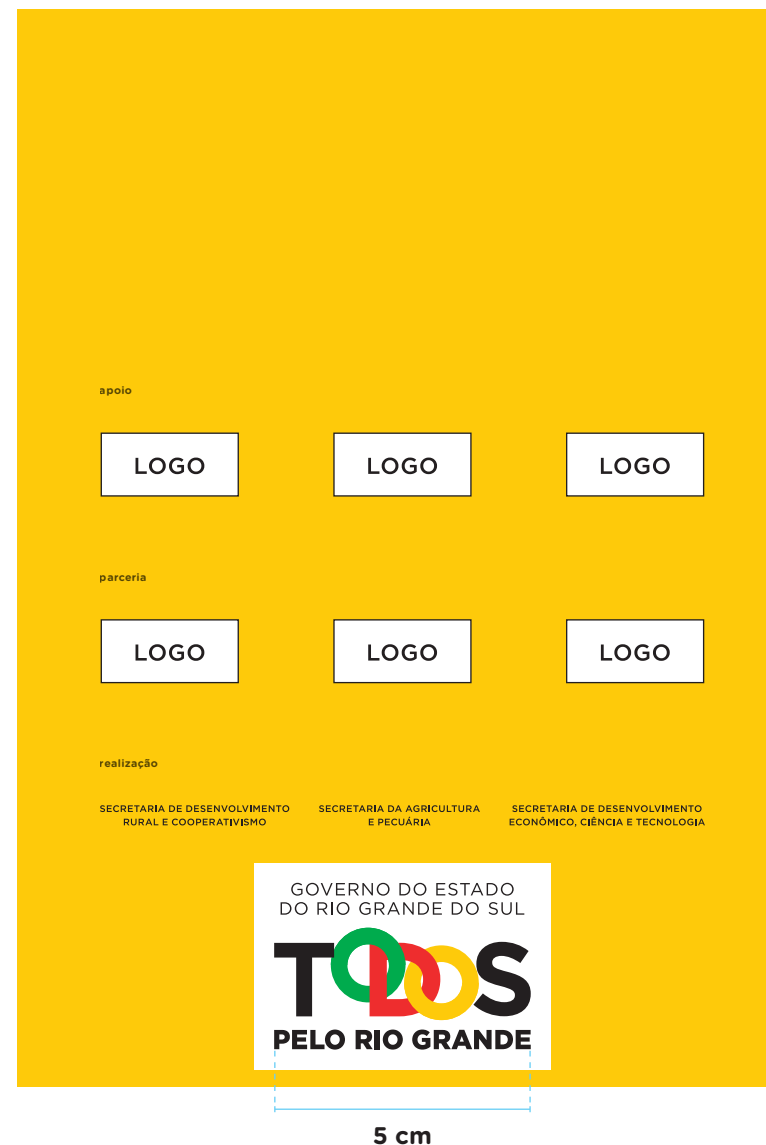
# assinatura com outros logotipos

## patrocínio ou realização

Quando diversos logotipos assinarem uma peça junto com o Governo do Estado, não é obrigatória a aplicação da “assinatura padrão”.

Nesses casos recomendamos usar o “bom senso”: procure deixar o logotipo do Governo do Estado com algum destaque e aplique os demais logotipos em tamanho menor, distribuindo os mesmos de forma a deixar a peça harmônica, com equilíbrio entre os diversos logotipos e contemplando as expectativas dos seus parceiros.

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade das assinaturas das secretarias, o menor tamanho para reprodução não pode ser inferior a **1,7 cm de altura**, para a assinatura conjunta HORIZONTAL das secretarias, e **3,5 cm de largura** para a assinatura conjunta VERTICAL.

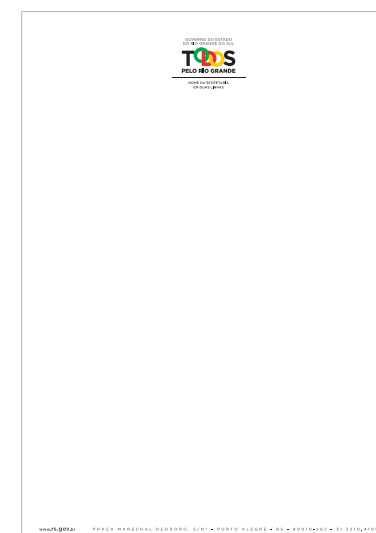
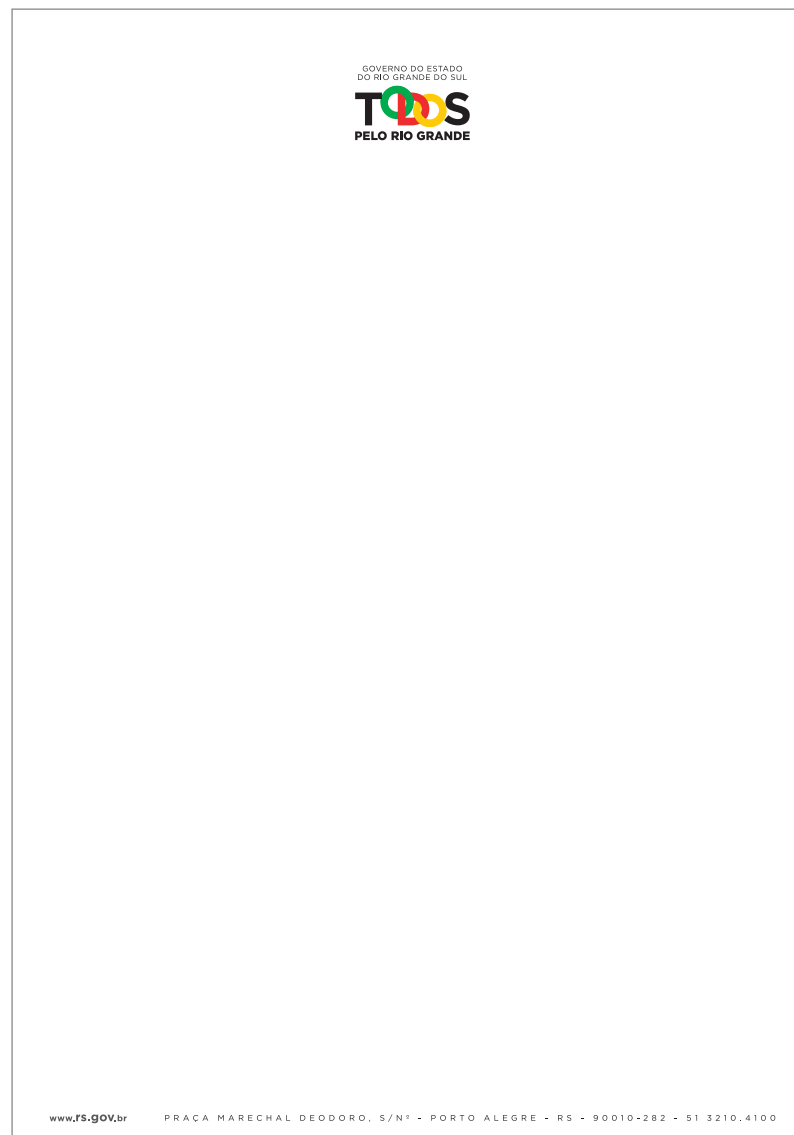


# papel timbrado

Ao lado apresentamos modelo alternativo de papel timbrado que pode ser utilizado para a elaboração de documentos internos. Ele deixa o documento melhor apresentado do que aqueles elaborados em uma folha totalmente branca.

Atenção: NÃO substitui a papelaria oficial do Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estes modelos.

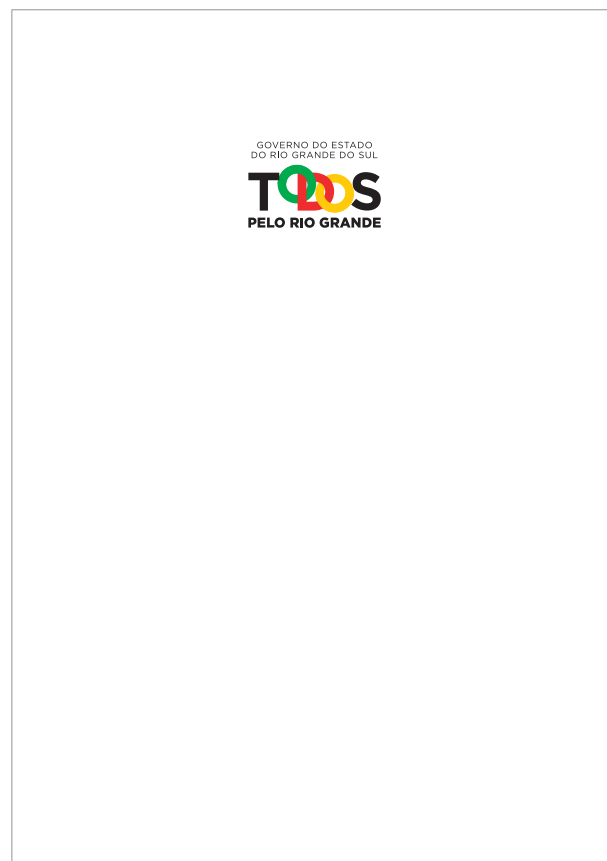




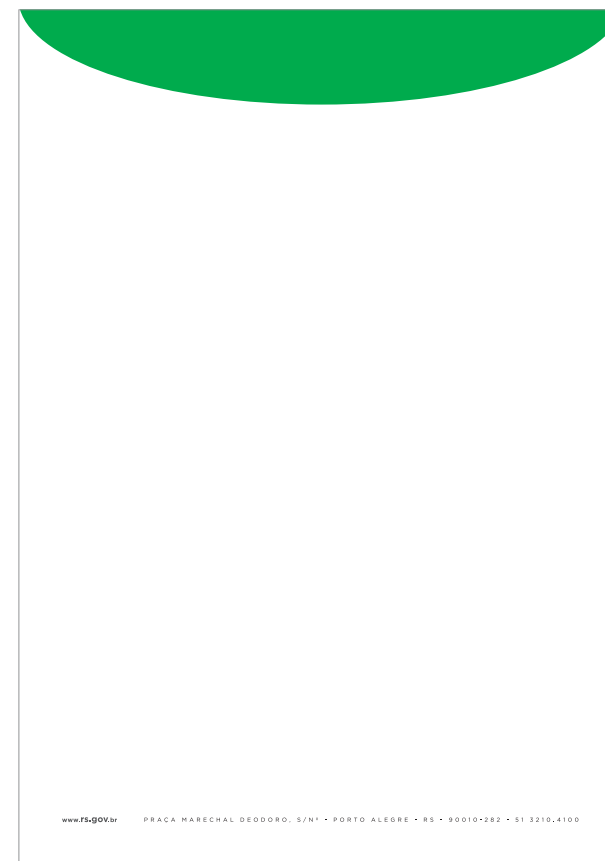
# envelope saco

Caso você tenha necessidade,  
segue ao lado uma sugestão de modelo  
para um envelope saco.

frente



verso



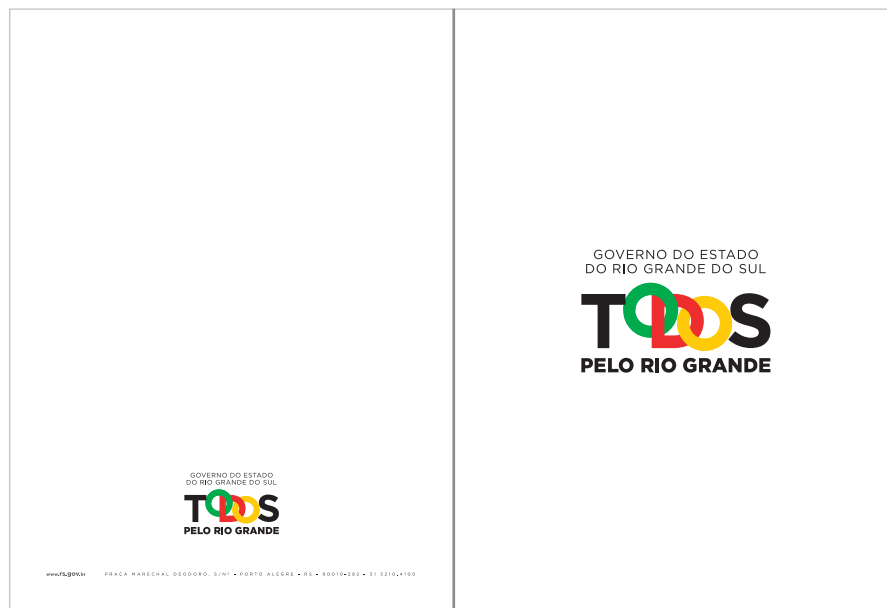
Atenção: NÃO substitua a papelaria oficial do  
Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Nota: no pen drive que acompanha este manual  
você encontra os arquivos com este modelo.

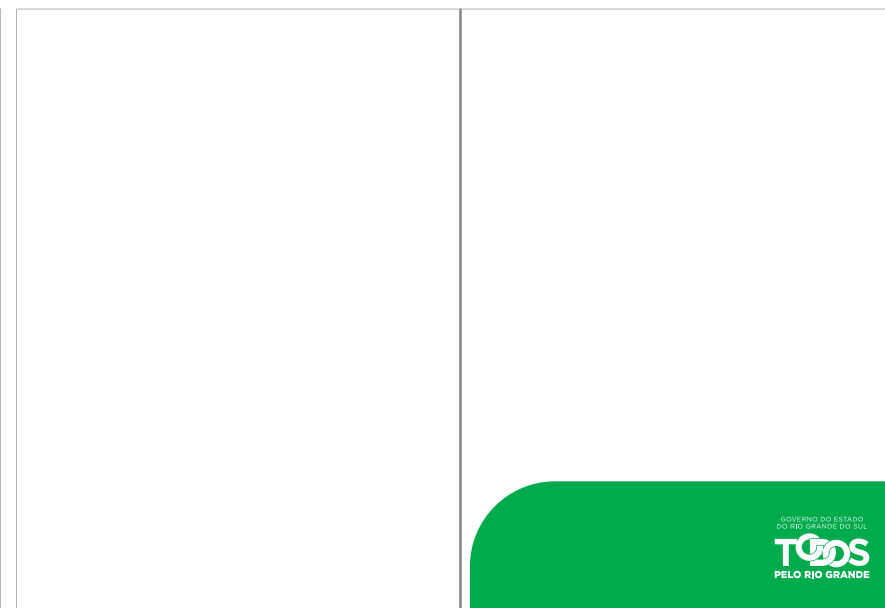
# pasta

Caso você tenha necessidade, segue ao lado sugestão de modelo para pasta.

lado externo



lado interno



Atenção: NÃO substitui a papelaria oficial do Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com este modelo.

## template power point

### abertura

Para auxiliá-lo a fazer uma apresentação em PowerPoint seguindo esta nova identidade visual, desenvolvemos uma proposta que apresentamos a seguir.

Na abertura usamos o logotipo do Governo do Estado do Rio Grande do Sul e o título da apresentação abaixo da imagem, com fonte Gotham Bold, tamanho 24.



# template power point

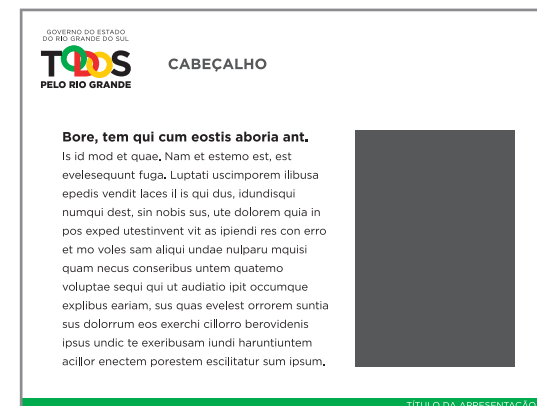
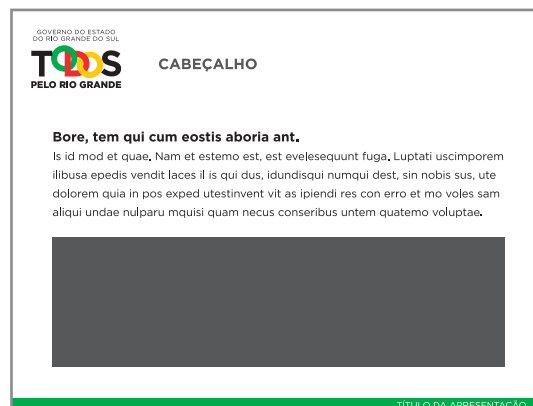
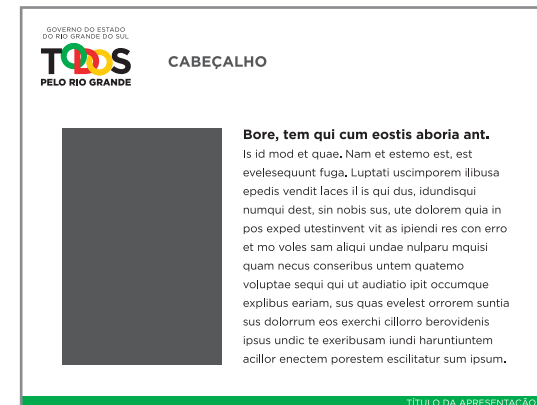
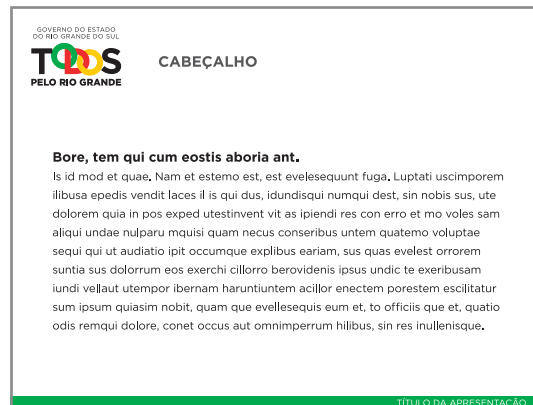
## miolo

No MIOLO, colocamos as imagens em diferentes formas ao longo da apresentação, respeitando sempre as margens de segurança.

No CABEÇALHO usamos a fonte Gotham Bold tamanho 20, com o nome do capítulo ou seção.

No TEXTO usamos a fonte Gotham Book tamanho 15, e nos seus títulos usamos a fonte Gotham Bold tamanho 18.

No RODAPÉ da página repetimos o título da apresentação em fonte Gotham Book tamanho 12.



# template power point

último slide

No último slide da apresentação, usamos a mesma imagem da primeira página do PowerPoint, com os agradecimentos em fonte Gotham Bold tamanho 30.

Embaixo dos agradecimentos colocamos nossos contatos em fonte Gotham Book tamanho 18.

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estes modelos.



# cartão de visita

Apresentamos ao lado, um modelo de cartão de visita que segue a nova identidade visual do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, com e sem o grafismo com as cores da bandeira.

O formato é  
8,5 cm x 4,5 cm.

Para os textos deve-se usar a fonte Gotham, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

## Nome

9/11 pt - Bold

## Cargo

8/10 pt - Book

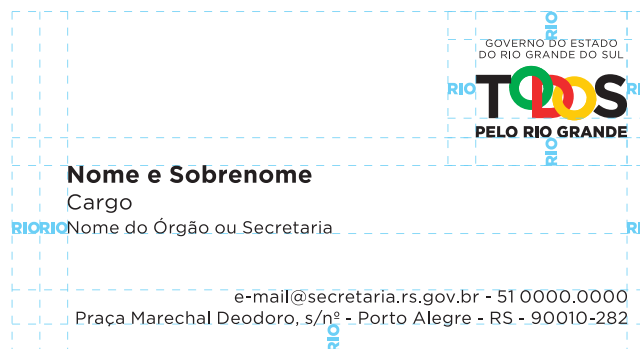
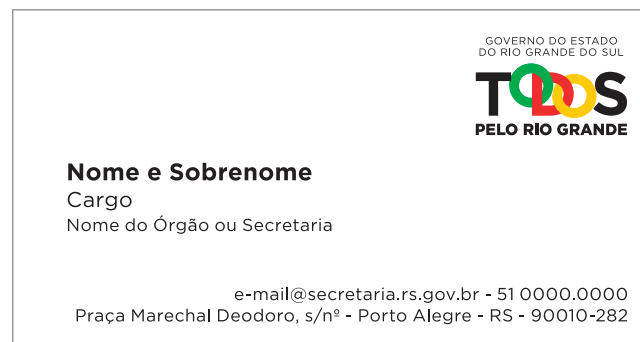
## Órgão ou secretaria

6,5/9 pt - Book

## Contato e endereço

6,5/8 pt - Book

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com este modelo de cartão de visita.



# assinatura de e-mail

Caso você tenha interesse, apresentamos ao lado, um modelo de assinatura de e-mail que segue a nova identidade visual do Governo do Estado do Rio Grande do Sul.

Para os textos deve-se usar a fonte Gotham, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

## Nome

10 pt - Bold

## Cargo

8 pt - Book

## Órgão ou secretaria

6,5 pt - Book

## Contato e endereço

7 pt - Book



## Nome e Sobrenome

Cargo

Nome do Órgão ou Secretaria

e-mail@secretaria.rs.gov.br - 51 0000.0000

Praça Marechal Deodoro, s/nº - Porto Alegre - RS - 90010-282



## Nome e Sobrenome

Cargo

Nome do Órgão ou Secretaria

e-mail@secretaria.rs.gov.br - 51 0000.0000

Praça Marechal Deodoro, s/nº - Porto Alegre - RS - 90010-282

Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com este modelo de assinatura.

## placa de obras

Essa placa tem por objetivo sinalizar as obras realizadas pelo Governo do Estado do Rio Grande do Sul durante sua execução.

Em todas as placas, deverá constar a marca o logotipo do Governo do Estado.

Nas placas de obras em parceria com outros governos e empresas, devem constar também as marcas das devidas instituições conforme os critérios de proporcionalidade e aplicação estabelecidos por este manual.

<b>OBRA DO GOVERNO DO ESTADO RIO GRANDE DO SUL</b>			
<b>REFORMA DA ESCOLA ESTADUAL FLORINDA TUBINO SAMPAIO</b>			
<b>INVESTIMENTO TOTAL</b> R\$ 1.248.700,00	<b>OBJETO</b> Reforma do telhado e instalações hidráulicas	LOGO	LOGO
<b>MUNICÍPIO</b> Porto Alegre	<b>PERÍODO DA OBRA</b> Início: 00/00/2015 Prazo: 6 meses	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	SECRETARIA DE OBRAS, SANEAMENTO E HABITAÇÃO
			<b>GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL</b> <b>TODOS PELO RIO GRANDE</b>

Atenção: os nomes da obra e da secretaria aplicados são meramente ilustrativos.



## placa de obras

proporções

As proporções, como exemplificadas na figura ao lado, tomam como unidade de medida a largura da palavra “RIO” de PELO RIO GRANDE; e a largura total da frase “PELO RIO GRANDE” para a construção da faixa verde com o nome da obra.

RIO OBRA DO GOVERNO DO ESTADO RIO GRANDE DO SUL					
RIO <b>REFORMA DA ESCOLA ESTADUAL FLORINDA TUBINO SAMPAIO</b> RIO PELO RIO GRANDE					
INVESTIMENTO TOTAL R\$ 1.248.700,00	OBJETO Reforma do telhado e instalações hidráulicas	LOGO	LOGO	LOGO	GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO Porto Alegre	PERÍODO DA OBRA Início: 00/00/2015 Prazo: 6 meses	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	SECRETARIA DE OBRAS, SANEAMENTO E HABITAÇÃO	RIO <b>TODOS</b> RIO PELO RIO GRANDE	

Atenção: é muito importante respeitar essas proporções, principalmente nos casos em que há necessidade de redução ou ampliação do tamanho-padrão da placa.

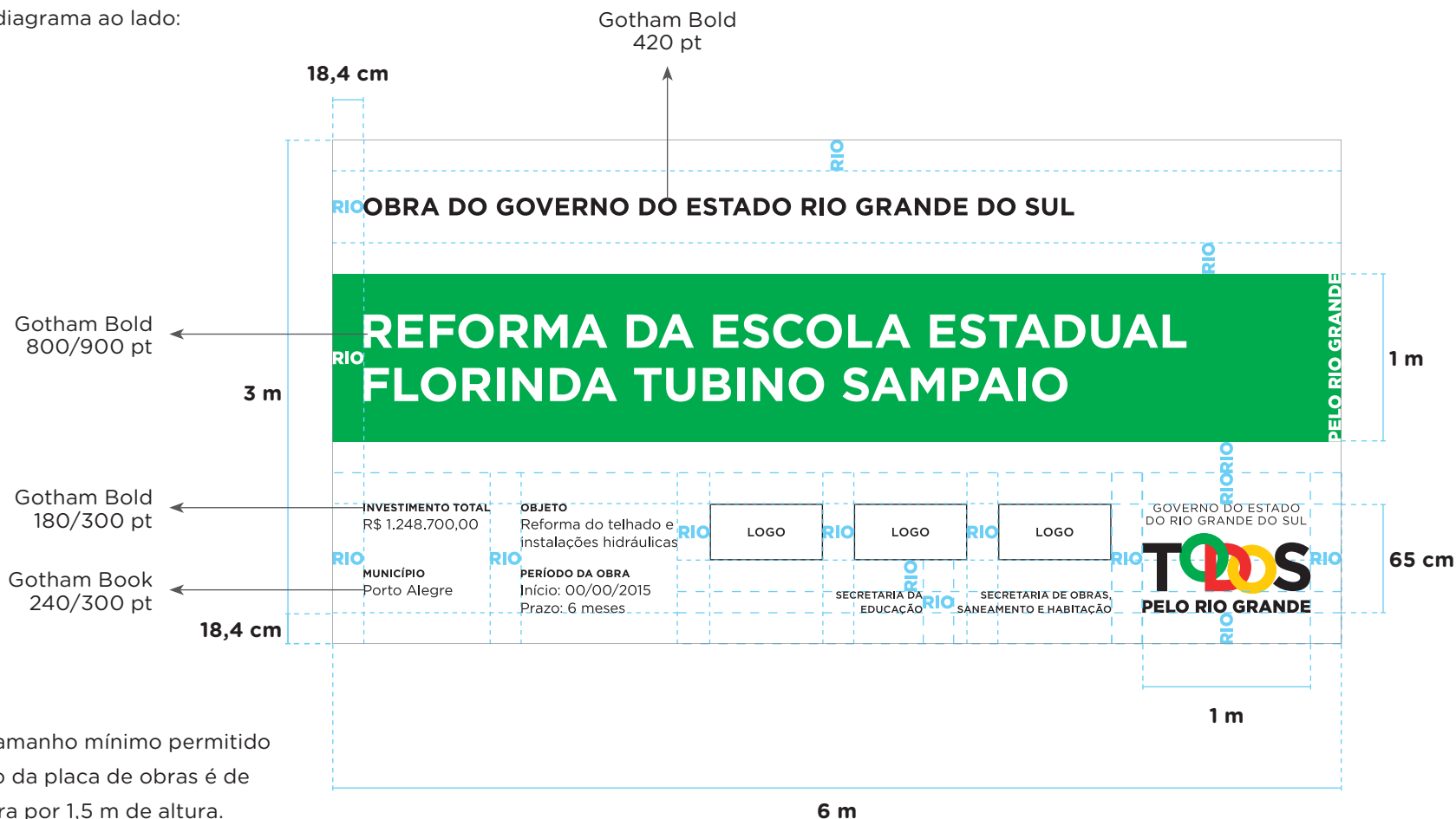
Nota: no pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com o modelo da placa principal.

# placa de obras

medidas

O tamanho-padrão da placa de obras é de 6 m de largura por 3 m de altura.

Para os textos deve-se usar a fonte Gotham, em caixa alta e alta e baixa, Book e Bold, conforme o diagrama ao lado:



Atenção: o tamanho mínimo permitido para redução da placa de obras é de 3 m de largura por 1,5 m de altura.